

**ОСНОВНА ШКОЛА
„БОРА СТАНКОВИЋ“ БОГОЈЕВЦЕ
ЛЕСКОВАЦ**

Адреса: 16254 Богојевце, ул. Владе Ђокића бб

E mail: osbogle1@gmail.com

Web адреса: osborabogojevce.nasaskola.rs

Дел. број: 7 /2011 од 17.01.2011

Последње ажурирање, 18.10.2021.год.

На основу **чл.39 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја**, основна школа „Бора Станковић“ Богојевце сачињава

**ИНФОРМАТОР
са основним подацима о свом раду**

**Основна школа “Бора Станковић “Богојевце је образовна установа за основно образовање
Делатност установе је основно образовање -шифра делатности 8520.**

ПИБ установе је бр.100412119. Матични број установе је 07137702.

Укупан број запослених-обрачунских извршилаца је 25,54 по признатом броју извршилаца и обрачуну за школску 2021/2022 год. Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Структуру радних места по Правилнику о организацији и систематизацији послова и радних задатака чине:

Директор школе, стручни сарадници: педагог и библиотекари, наставници разредне и наставници предметне наставе, секретар, шеф рачуноводства, домар/мајстор одржавања и чистачи-це.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

ОШ „Бора Станковић“ Богојевце основана је решењемо оснивању непотпуне школе бр. 01-4011/1 Народног одбора општине Лесковац на посебним седницама Општинског већа и већа произвођача 27.02.1962. год. као самостална установа и непотпуна основна школа са седиштем у с. Јашуња. У састав ове школе улазила су одељења у Јашуњи и Дрћевцу. Под истим дамумом донето је и решење о издвајању физички одвојених одељења Јашуње и Дрћевца из састава основне школе „Радоје Домановић“ у Манојловцу , почев од 01.03.1962. год. када је школа започела васпитно-образовни рад са ученицима од I до IV разреда. Први директор школе био је Радослав Раденковић, учитељ из Међе. Решењем скупштина општине Лесковац од 08.05.1964. године школа мења назив у Основна школа „Бора Станковић“ са седиштем у Јашуњи , када постаје потпуна основна школа и изводи васпитно-образовни рад са ученицима од I до VIII разреда. Школа је под овим називом уписана у регистар код Окружног привредног суда у Нишу

Фи бр. 1118/65. Од 28. јуна 1966 год донето је решење о издвајању издвојених одељења у Големој Њиви и Ораовици из састава ОШ „Доситеј Обрадовић“ из Разгојне и њиховом припајању ОШ „Бора Станковић“ у Јашуњи. Због близине школе и припадности насеља – села овом брдско планинском реону , коначно формирање школе је завршено Одлуком Скупштине општине Лесковац 31.08.1972 год. , када је из састава ОШ „Вук Караџић“ у Лесковцу издвојена одељења у с. Богојевцу и с. Навалин припојена ОШ „Бора Станковић“ у Јашуњи. Одлуком Скупштине Општине Лесковац од 24.12.1980 год. мења се седиште Основне школе „Бора Станковић“ из с. Јашуња у с. Богојевце због боље путне мреже и могућности саобраћаја аутобусом од места становања до седишта школе у с. Богојевцу и назад, као и због тога што се број ученика у с. Јашуња смањивао за разлук од с. Богојевца где се број ученика провећавао из године у годину. Под називом Основна школа „Бора Станковић“, са потпуном одговорношћу Богојевце , школа је уписана код Окружног привредног суда у Лесковцу решењем Фи.10/81 од 26.01.1981 год.

Школа има својство правног лица са правима,обавезама и одговорностима утврђеним законом и Статутом.

Школа иступа у правном промету и предузима правне послове и радње у оквирима своје правне и пословне способности.

За преузете обавезе у правном промету Школа одговара свим својим средствима.

Школу заступа и представља директор без ограничења.

Школа има орган управљања, орган руковођења, стручне и саветодавне органе, чије су организовање састав и надлежности прописане Законом. Школа има и ученички парламент.

Орган управљања школом је школски одбор. Школски одбор има 9 чланова : 3 представника запослених, 3 представника локалне самоуправе и 3 представника Савета родитеља, укључујући и председника и они обављају послове из своје надлежности без накнаде.

Директор руководи радом школе. Функцију директора школе обавља: Зоран Миленковић професор разредне наставе из Богојевца .

Поред послова предвиђених Законом, Директор обавља и следеће послове:

1)планира и организује остваривање програма образовања и васпитања и свих активности школе;2) стара се о осигурању квалитета,самовредновању,остваривању стандарда постигнућа и унапређивању образовно-васпитног рада;3) стара се о остваривању развојног плана школе; 4) одлучује о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и одговара за одобравање и наменско коришћење тих средстава,у складу са законом;5) организује педагошко–инструктивни увид и надзор и прати квалитет образовно-васпитног рада и предузима мере за унапређивање и усвршавање рада наставника и стручних

сарадника; 6) планира и прати стручно усавршавање запослених и спроводи поступак за стицање звања наставника и стручног сарадника;7)предузима мере у случајевима повреде забрана прописаних Законом и недоличног понашања запосленог и његовог негативног утицаја на ученике;8) предузима мере ради извршавања налога просветног инспектор и просветног саветника,као и других инспекцијских органа;9) стара се о благовременом објављивању и обавештавању запослених,ученика и родитеља,стручних органа и школског одбора о свим питањима од интереса за рад школе и ових органа;10) стара се о благовременом и тачном уносу и одржавању ажурности базе података о школи у овиру јединственог информационог система просвете;11) сазива и руководи седницама наставничког ,односно педагошког већа,без права одлучивања;12) образује стручна тела и тимове,усмерава и усклађује рад стручних органа у школи;13) сарађује са родитељима ученика,локалном самоуправом и другим организацијама и удружењима;14)редовно подноси извештаје о свом раду и раду школе школском одбору,најмање два пута годишње;15) доноси правилник о организацији и систематизацији послова,уз сагласност школског одбора;16)одлучује о правима,обавезама и одговорностима запослених,у складу са законом и посебним законом.17) заступа и представља Школу;18) даје овлашћење лицу које ће га замењивати у случају његове одсутности или спречености да обавља дужност;19) даје пуномоћје за заступање Школе;20) одлучује о предметима из којих ће се организовати предметна настава за ученике трећег и четвртог разреда, по прибављеном мишљењу наставничког већа;21) ставља примедбе на записнике просветног инспектора;22) стара се о благовременом објављивању правних аката Школе ;23) сазива и руководи седницом одељењског већа, у случају спречености одељењског старешине, без права одлучивања;24) сарађује са родитељима, односно старатељима ученика;25) одлучује о правима, обавезама и одговорностима ученика;26) образује комисије за полагање испита ученика;27) с репрезентативним синдикатом у Школи и представником оснивача Школе закључује колективни уговор код послодавца или доноси Правилник о раду.28) обавља и друге послове, у складу са законом и Статутом.

Стручни органи школе су: Наставничко веће, Педагошки колегијум, Одељенска већа, Стручна већа за области предмета, Стручни актив за развојно планирање и развој школског програма и други стручни активи и тимови.

Наставничко веће веће чине директор, наставници и стручни сарадници. Наставничким већем председава и руководи директор школе.Наставничко веће утврђује предлог Годишњег плана образовно-васпитног рада и школског програма и стара се о њиховом успешном остваривању, учествује у организацији образовно васпитног рада , разрађује и реализује наставни план, разматра распоред часова наставе, утврђује предлог програма извођења екскурзија, похваљује и награђује ученике и одлучује о васпитно дисциплинским мерама, одобрава употребу уџбеника и друге литературе у школи , разматра и вреднује рад одељенских већа, одељенских старешина и стручних актива.

Педагошки колегијум чини председници стручних већа и стручних актива и представник стручних сарадника – педагог школе. Педагошки колегијум разматра питања и даје мишљење у вези са пословима директора . Педагошким колегијумом председава и руководи директор школе .

Стручни органи се старају о осигурању и унапређању квалитета образовно-васпитног рада установе; прате остваривање програма образовања и васпитања; старају се о остваривању циљева и стандарда постигнућа; вреднују резултате рада наставника и стручних сарадника; прате и утврђују резултате рада ученика; предузимају мере за јединствен и усклађен рад са ученицима и решавају сва друга питања образовно-васпитног рада.

Саветодавни орган школе је **савет родитеља**. Ради остваривања што боље сарадње и учешћа родитеља у остваривању образовно – васпитних задатака школе, у школи се као саветодавно тело формира савет родитеља. Савет родитеља чини по један представник родитеља ученика сваког одељења. Укупан број одељења је 12, број чланова савета родитеља 12.

Ученички парламент чине по два представника сваког одељења ученика VII и VIII разреда, а чланове парламента бирају ученици одељенске заједнице сваке школске године. Чланови парламента бирају председника. Ученички парламент даје мишљење и предлог стручним органима, школском одбору, савету родитеља и директору школе о правилима понашања у школи, мерама безбедности ученика, годишњем плану рада, школском развојном плану и програму, начину уређивања школског простора, избору учбеника, слободним и ваннаставним активностима и учешћу на спортским и другим такмичењима., разматра однос и сарадњу ученика и наставника и стручних сарадника, обавештава ученике о питањима од посебног значаја за њихово школовање.

Подаци о буџету и средствима рада.

Школа је индиректни буџетски корисник.

Школа се финансира из буџета Републике Србије, буџета локалне самоуправе Града Лесковца, донација правних и физичких лица и других извора.

Школи је пренета на коришћење непокретна имовина чији је власник Република Србија и једница локалне самоуправе Град Лесковац и то:

Седиште школе у с. Богојевцу

1. нова школска зграда у с. Богојевцу у којој је образовно – васпитни рад отпочео 01.09.2009 год. габарита 758 П + 1 м².
2. стара школска зграда са 2 учионице, 1 просторијом за административно-финансијско особље и једним малим ходником, која није одговарала својој намени - срушена 2010 год. ,
3. поред реке Ветернице постоји блок зграда са 4 учионице, 2 канцеларије и једним ходником изграђена без пројектне документације и ван функције од 13.06.2009 год. У склопу овог блока постоје још две просторије: радионица за поправку школског намештаја и просторија за смештај огрева, још увек у функцији;

4. као посебан објекат у школском дворишту постоји школска кухиња , која је плански грађена за потребе организовања допунског obroka ученика, али која на служи намени ; У склопу истог објекта налазила се једна просторија за предшколско одељење са санитарним чвором и просторија библиотеке, све ван функције од 01.09.2009 год.;
5. школско двориште величине 11 000 м², део дворишта адаптиран у ново спортско игралиште величине 42 X 20 м²;

Издвојено одељење у с. Навалин :

1. школска зграда 1. грађена од тврдог материјала са две велике, светле учионице, санитарним чвором и један ходник.
2. школска зграда 2. од тврдог материјала реконструисана за потребе предшколског образовања (инвеститор Град Лесковац);
3. школско двориште 60 ари.

Издвојено одељење у с. Јашуња:

1. школска зграда од тврдог материјала са две велике , светле учионице, санитарним чвором и једн ходник;
2. школско двориште , ограда делимично .

Издвојено одељење у с. Дрђевац:

1. школска зграда са једном великом , светлом учионицом , мањом светлом учионицом која је адаптирана од две просторије некада учитељског стана , великим ходником, тоалетом и просторијом за огрев, у поступку је адаптација кровне конструкције целокупне зграде (инвеститор : школа , градска управа за друштвене делатности и финансије Града Лесковца) ;
2. део простора (две мање собе са ходником) уступљене су на коришћење за потребе месне канцеларије Дрђевац ;
3. сала величине 10 X 5 м није у функцији .
4. школско двориште неограђено и необележено .

Школске зграде које су коришћене у с. Црковница , уступљене на коришћење Граду Лесковцу за потребе месне заједнице у с. Црковници , јер је издвојено одељење у с. Црковница укинута одлуком СО Лесковац 1985 год. због недовољног броја ученика , а издвојена одељења у с. Голема Њива и с. Ораовица укинута 1984 , такође због недовољног броја ученика , све зграде у овим одељењима ван функције.

Непокретну имовину дату на коришћење школи , чине и шуме које се налазе у КО Црковница , њиве које се налазе у атару с. Јашуња и с. Навалин .

Школа у свом раду користи потпуно нову опрему и средства за рад у матичној школи у с. Богојевцу која је у функцији од 01.09.2009 год. , док у издвојеним одељењима опрема и средства за рад су у задовољавајућем стању и служе намени , а школе се труди да преко институција система локалне самоуправе и ресорног министарства сваке године набавља нову опрему и средства за рад (наставна и аудио-визуелна).

ДЕЛАТНОСТ

Основна делатност школе је образовно-васпитна делатносту оквиру образовања коју школа обавља самостално или у сарадњи са другим организацијама и установама. Школа своју образовно-васпитну делатност остварује на основу прописаних наставних планова и програма и у обавези је да до завршетка наставне године оствари наставни план и програм са прописаним фондом часова из свих предмета и других активности утврђених годишњим планом рада школе.

Основно образовање и васпитање одвија се у трајању од осам година и остварује се у два образовна циклуса.

Први циклус обухвата I до IV разреда за које се организује разредна настава у складу са наставним планом и програмом и школским програмом.

Други циклус обухвата V до VIII разред, за које се организује предметна настава у складу са наставним планом и програмом и школским програмом.

Школа остварује:

- 1) разредну, предметну наставу, зависно од узраста ученика и од циклуса образовања;2) допунску и додатну наставу; 3) изборну наставу ; 4) слободне наставне активности;5) настава у природи, екскурзије и излети ;6) културну и јавну делатност и друге друштвене активности.
- 2) У саставу школе постоји библиотека која поседује 5.177 примерака књига , лектуре, стручне литературе и нових издања, 173 некњижне грађе и 30 ЦД-а.

Образовно васпитни рад одвија се кроз следеће предмете : Разредна наставе, Српски језик, Математика, Енглески језик, Физика, Хемија, Биологија, Географија, Историја, Руски језик, Техника и технологија, Информатика и рачунарство, Музичко васпитање, Ликовно васпитање, Физичко и здравствено васпитање, Веронаука (православни катихизис) и Македонски језик са елементима националне културе.

Школа остварује и индивидуалне образовне планове у складу са законом . У школској 2021/ 2022- год. образовно васпитни рад по ИОП-2 раде 2 ученика , а по ИОП-у - 1 раде 4 ученика.

Школа редовно прати и учествује у пројектима Министарства просвете, науке и технолошког развоја и других установа и организација који доприносе унапређењу образовно-васпитног рада и у томе има успеха.

БРОЈ УЧЕНИКА, РЕОН ШКОЛЕ И ГЕОГРАФСКИ ПОЛОЖАЈ

ОШ „Бора Станковић“ Богојевце данас обухвата и изводи образовно-васпитни рад у седишту школе у с. Богојевцу у разредној настави са два комбинована одељења од I до IV разреда укупно 29 ученика. У предметној настави од V до VIII разреда по један разред са укупно 70 ученика

Образовно-васпитни рад школа обавља и у издвојеним одељењима у с. Навалин у разредној настави са два комбинована одељења укупно 16 ученика, с. Јашуња у разредној настави са једним чистим одељењем и једним комбинованим одељењем укупно 12 ученика и с. Дрћевац два комбинована одељења са укупно 13 ученика.

Укупан број ученика на нивоу школе је 140.

Реон школе обухвата ученике из 8 месних заједница и то: МЗ с. Богојевца, с. Навалин, с. Јашуња, с. Злокућане, с. Дрћевац, с. Голема Њива, с. Ораовица и с. Црковница.

ОШ „Бора Станковић“ Богојевце налази се на 7 км источно од Лесковца у близини реке Ветернице и Јужне Мораве. Кроз ближу околину пролази аутопут. Становништво средине у којој се налази школа углавном се бави пољопривредном производњом, а посебно брдско-планинска места с. Ораовица, Црковница Голема Њива, Дрћевац и Јашуња и због тога животни стандард становништва је нижи. Услови средине у којој школа ради, равничарски део као и брдско-планински су задовољавајући како у економском и социјалном, тако и у културном и спротском погледу.

РЕСУРСКИ СРЕДИНЕ

И поред скромних економских, културних и социјалних услова, средина у којој је смештена школа са свим издвојеним одељењима поседује многе ресурсе који повољно утичу на сам рад школе и који још увек нису довољно искоришћени. Школа се налази на раскрсници путева који воде до планинско-брдских места према граду, тако да школа представља центар свих друштвених, локалних и културних догађаја. У непосредној близини школе у с. Богојевцу је амбуланта, апотека и пошта. У околини издвојеног одељења у с. Јашуња постоји реновиран манастир Свети Јован који датира из XVI века, а у непосредној близини с. Голема њива црква свете Богородице са коначиштем која подигнута у XIII веку. И манастир и црква обилују иконама и реликвијама и вредни су сведоци прошлости овога краја. Кроз средину у којој је школа, протиче река Ветерница и Јужна Морава које собом нове разноврсност биљног и животињског света, погодног за истраживање и извођење огледне наставе у природи. Вредни ресурси којима школа располаже су и обрадиво земљиште и шуме.

СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ШКОЛЕ

1. Наставници и стручни сарадници :

Наставници – 29 ,

*наставника разредне наставе – 8;

*наставника предметне наставе - 21

Стручни сарадници (педагог 2 и библиотекара 3) – 5 .

Образовна структура наставног кадра је: Виша стручна спрема: 4 , висока стручна спрема: 35.

Образовна структура стручних сарадника је: Висока стручна спрема : 5

2. Ваннаставно особље: директор, секретар, шеф рачуноводства ,

* помоћно техничко особље: домар / мајстор одржавања 1. и чистачице 6.

РЕЗИМЕ

Радно време школе је од 6 до 15 часова сваког радног дана.

Школа се налази у с. Богојевцу у улици Владе Ђокића бб 16 254 Богојевце

Телефон/факс : 016/ 732 -500.

У просторијама школе са седиштем у Богојевцу је уступљен простор једне учионице за рад једна припремена предшколска група Предшколске установе „Вукица Митровић из Лесковца са васпитачем који ради у првој смени.

Рад органа Школе је јаван.

У складу са законом и Статутом школе, јавности нису доступни подаци чијим би се откривањем повредила обавеза чувања тајне, нарушила права малолетних лица или нарушила обавеза заштите података о личности.

У Богојевцу, дана 18.10.2021.год.

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

Зоран Миленковић

